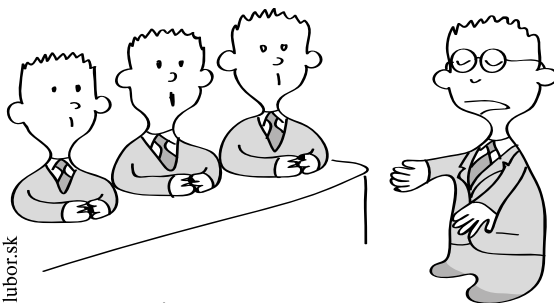


ako na to?

PRACOVNÝ POHOVOR



www.lubor.sk

NÁBORÁRI TU MA MÁTE
HOVORTE O MOJOM PLATE



LUGERA
THE PEOPLE REPUBLIC

Predtým, ako sa rozhodnete zareagovať na zaujímavú pracovnú ponuku, je potrebné zamyslieť sa nad tým, čo od novej práce očakávate, aké sú vaše priority, čo vás motivuje a čo dokážete.

Keď sa vás spoločnosť na základe vášho životopisu (Curriculum Vitae – CV) rozhodla pozvať na pohovor, je nevyhnutné pripraviť sa naň. Pohovor je dôležitou súčasťou každého výberového procesu, nie je žiadnou skúškou, ale priestorom na zistenie miery vašich znalostí, skúseností a potenciálu pre výkon danej pozície. Samozrejme dôležitý je aj váš záujem o pozíciu a spoločnosť.

Na pohovore by ste mali ako uchádzač presvedčiť, že vy ste ten pravý. Musíte sa vedieť predať. Samotné vzdelanie a titul nie sú zárukou zamestnania sa. V praxi sa stretávame s tým, že kandidáti majú o sebe prehnajú mienku. Opíšu sa ako jazykovo zdatní, s organizačnými a riadiacimi schopnosťami, hoci žiadne nemajú. Zdravé sebedovedomie je rovnako dôležité ako sebareflexia.

Pohovor s konzultantom v personálnej agentúre alebo priamo v spoločnosti u možného zamestnávateľa nemusí byť žiadnym veľkým prekvapením, keď sa naň pripravíte.

V prvom rade by ste si mali naštudovať informácie o zamestnávateľovi a pracovnej pozícii. Prezrite si aj váš životopis, nájdite body, ktoré môžu, či už pozitívne alebo negatívne, zaujať potenciálneho zamestnávateľa a snažte sa zamyslieť nad vhodnými odpoveďami.

Ako sa správať na pohovore:

Pri prvom stretnutí zohráva dôležitú úlohu nielen verbálna a neverbálna komunikácia (očný kontakt, pevný stisk ruky, držanie tela, gestikulácia, hlasový prejav, vôňa), ale aj to, ako vyzeráte. Každá spoločnosť má svoje zvyky v obliekaní, preto odporúčame odev prispôbiť pozícií a spoločnosti, v ktorej sa uchádzate o prácu.

Na pohovore sa snažte pôsobiť prirodzene, hovorte jasne a zreteľne. Sebaistotu a pokoj v hlase vám dodá, keď sa posadíte vzpriamene a ruky si položíte na stôl (stôl sa môže stať vašou oporou).

Vedenie pohovoru nechajte na personalistu, aktívne počúvajte, ale buďte aktívny aj v otázkach, pýtajte sa. Nesnažte sa však zapôsobiť za každú cenu, aby ste s prehnanou sebakontrolou nepôsobili neprirodzene a podliezavo.

Niekoľko dobrých rád:

- ✓ včasný príchod (ak predsa len budete meškať, nezabudnite zavolať),
- ✓ pri pohovore nežuť žuvačku, príp. cukrík,
- ✓ vypnúť telefón,
- ✓ ovládať svoj životopis,
- ✓ premyslieť si svoje platové očakávania,
- ✓ ak ovládate nejaký cudzí jazyk, príp. pozícia vyžaduje znalosť cudzieho jazyka, pripravte sa na jeho preskúšanie.

www.lugera.com
lugera@lugera.com
0850 328 328



LUGERA
THE PEOPLE REPUBLIC

Otázky, s ktorými sa môžete stretnúť:

Otázky o vás:

- ? povedzte nám niečo o sebe (často kladená otázka. Aj keď to tak môže pôsobiť, personalista sa nepýta na váš súkromný život. Pripravte si pár viet o svojom vzdelaní a relevantných pracovných skúsenostiach),
- ? ako by ste sa charakterizovali? Aké sú vaše silné a slabé stránky? (cieľom tejto otázky nie je znervózniť vás, ale zistiť ako poznáte sami seba a ako to využívate. Pri slabých stránkach je vhodné povedať, že na ich eliminácii už pracujete),
- ? ako sa vyrovnávate so stresom, ako zvládáte tímové úlohy,...? (pri tomto type otázok je vhodné zamyslieť sa nad konkrétnou situáciou, ktorú ste v súvislosti s danými otázkami prežili a bližšie ju popísať).

Otázky na ambície:

- ? kde podľa vašich predstáv budete po vedzme o 5 rokov (ujasnite si svoje ciele),
- ? ako tieto plány chcete dosiahnuť,
- ? v ktorých oblastiach sa chcete ďalej rozvíjať, ako na tom chcete pracovať.

Otázky na vašu prácu:

- ? čo z pracovnej náplne vás zaujíma najviac a čo najmenej,
- ? ako vyzerá váš bežný pracovný deň,
- ? ste spokojný/-á s tým, ako vás spoločnosť hodnotí,

- ? prečo chcete odísť zo súčasného zamestnania (nie je vhodné negatívne sa vyjadrovať k predchádzajúcemu zamestnávateľovi, nehodnotte svojich bývalých podriadených, nadriadených či zamestnávateľov).

Priebeh pohovoru:

Po predstavení vás pravdepodobne personalista oboznámi s priebehom pohovoru. Zvyčajne sa začne rozoberať váš životopis, vrátane otázok súvisiacich s výberom pracovnej ponuky. Potom dochádza k predstaveniu spoločnosti a ponúkanej pozícií. V tejto fáze sa obvykle vyskytne priestor pre vaše otázky.

Tipy na niekoľko vhodných otázok:

- ✓ čo bude konkrétne predmetom vašej pracovnej náplne,
- ✓ aké sú očakávania a ciele pre obsadovanú pozíciu,
- ✓ je to nová pozícia alebo nahradenie (replacement),
- ✓ aké sú hlavné plány spoločnosti do budúcnosti,
- ✓ kde v rámci organizačnej štruktúry sa budete nachádzať vy,
- ✓ ponúka spoločnosť možnosť ďalšieho vzdelávania sa, prípadne kariérneho rastu,
- ✓ aký sociálny program ponúka spoločnosť svojim zamestnancom,
- ✓ krátkodobé a dlhodobé ciele spoločnosti na danom území.



Ak budete mať pocit, že ste sa dozvedeli všetko potrebné a pozícia vás zaujala, uzatvorte pohovor zhrnutím, napríklad: „z toho, čo ste mi povedali, som zistil/-a a som presvedčený/-a, že môžem vašej spoločnosti ponúknuť ideálnu kombináciu kvalifikácie a skúseností a byť pre vás prínosom“. Na záver budete oboznámený/-á s ďalším priebehom výberového procesu. Môžete sa priamo na mieste opýtať pohovorujúceho, ako by zhodnotil interview.

Typy pohovorov

Okrem klasického pohovoru (face to face) sa v dnešnej dobe čoraz častejšou formou pohovoru stáva **telefonické interview (phonescreen)**, príp. pohovor cez videokonferenciu. Šetrí nielen čas a náklady, ale umožňuje najmä pri veľkom projekte rýchlo porovnávať kandidátov.

Zvyčajne trvá 15-30 minút. Ak vám náhodou personalista zatelefonuje neoča-

Personálno-poradenská spoločnosť, častejšie označovaná ako personálna agentúra je vaším zdrojom zaujímavých pracovných ponúk a poradcom na trhu práce. Jednoducho povedané, u nás máte stovky pracovných ponúk z najrôznejších oblastí pre rôzne spoločnosti sústredené na jednom mieste.

Všetky služby pre uchádzačov o zamestnanie sú bezplatné. Ponúkame vám možnosť registrácie životopisu v databáze, poskytujeme poradenstvo, zasielanie aktuálnych pracovných pozícií podľa zadaných kritérií a ďalšie služby.

Na osobných stretnutiach kandidátov dôkladne pripravíme na stretnutia s klientami, informujeme ich o aktuálnej situácii na trhu práce v súvislosti s ich profilom a možnosťami uplatnenia. Samozrejmosťou je konštruktívna spätná väzba na prie-

kávané, ak nie ste pripravený alebo máte problém so spojením, radšej navrhnete iný termín telefonického pohovoru. Jediným nástrojom, ktorý v tomto prípade máte je váš hlas, preto hovorte pokojne, pomalšie a zrozumiteľnejšie.

Ďalšou možnosťou pohovoru môže byť **assessment centrum (AC)**

Je zložený z cvičení zameraných na simuláciu typických pracovných činností, pri ktorých sa testuje spôsobilosť kandidáta. Dôležité je najmä byť aktívny a zapájať sa. Zahrňuje individuálne aj skupinové úlohy. AC kladie na kandidátov oveľa väčšie nároky než bežný prijímací pohovor. Rátajte s tým, že trvá zvyčajne niekoľko hodín.

Neexistuje jednoduchý a jednotný návod ako správne odpovedať a pripraviť sa na pohovor. Väčšina zamestnávateľov chce premýšľajúcich pracovníkov a nie stroje.

beh pohovoru a poradenstvo kandidátovi.

Naším kandidátom ponúkame prácu v stabilných spoločnostiach, ktoré vedia oceniť ich prácu a zároveň im poskytujú možnosť neustále sa vzdelávať a rásť profesionálne i osobnostne.

Ide o stovky pracovných príležitostí na pozície s rozličným zameraním, požadovaným druhom a stupňom vzdelania a skúsenosťami.

Pre renomované medzinárodné spoločnosti hľadáme množstvo absolventov vysokých škôl.

www.lugera.com
lugera@lugera.com
0850 328 328



LUGERA
THE PEOPLE REPUBLIC